

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 23 – j.t.) w związku z § 48 ust. 1pkt 2d rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2015 poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Apelacyjnego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **18.01.2018 r.** do dnia **31.12.2018 r.**

<i>Imię (imiona):</i> <b>Ewa</b>
<i>Nazwisko:</i> <b>Giezek</b>
<i>Stanowisko służbowe:</i> <b>Sędzia Sądu Apelacyjnego w Gdańsku</b>
<i>Przydział do wydziału lub wydziałów:</i> <b>IV Wydział Wizytacji Sądu Apelacyjnego w Gdańsku</b>
<i>Pełnione funkcje:</i> <b>Wizytator ds. cywilnych</b>
<i>Reguły przydziału spraw:</i> -wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału <u> należy podać wskaźnik procentowy oddzielnie dla każdego z nich:</u> <b>co najmniej 50%</b>  -ewentualne dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):
<i>Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):</i> - ograniczony zakres udziału w przydziale spraw wpływających do wydziału jest uzasadniony pełnieniem funkcji wizytatora
<i>Zasady zastępstw:</i> Zastępuje w czasie nieobecności SSA Teresę Sobolewską – w sprawach wizytacyjnych oraz SSA Zbigniewa Merchla – w sprawach wizytacyjnych i w sprawach wyznaczonych do rozpoznania w I Wydziale Cywilnym.
<i>Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy):</i>  <ol style="list-style-type: none"><li>1. Wykonuje jako wizytator z zakresu prawa cywilnego, gospodarczego i rodzinnego zadania nadzorcze według zatwierdzonego rocznego planu zadań nadzorczych w okręgu Sądu Okręgowego w Gdańsku oraz w Sądzie Apelacyjnym.</li><li>2. Opracowuje informacje dotyczące spraw cywilnych zleconych przez Ministerstwo Sprawiedliwości w trybie doraźnym.</li><li>3. Bada na zlecenie Prezesa Sądu Apelacyjnego zasadność skarg i wniosków dotyczących czynności sędziów lub sądu, w szczególności sprawności lub toku postępowania sądowego w okręgu Sądu Okręgowego w Gdańsku oraz w Sądzie Apelacyjnym.</li><li>4. Orzeka na rozprawach i posiedzeniach, z wyłączeniem spraw kategorii „S”.</li><li>5. Nadaje klauzulę wykonalności oraz stwierdza prawomocność w sprawach, w których była sędzią sprawozdawcą oraz przewodniczącym składu orzekającego, a sędzią sprawozdawcą był sędzia delegowany.</li><li>6. Orzeka w sprawach dyscyplinarnych rozpoznawanych przed Sądem Apelacyjnym w Gdańsku.</li></ol>

7. Dyżury wynikające z kodeksu wyborczego związane z rozpoznawaniem zażaleń od postanowień sądów okręgowych wydawanych w trakcie kampanii wyborczych oraz wynikające ze stosowania przepisów ustawy Prawo o zgromadzeniach, a także dyżury w sprawach z ustawy o referendum lokalnym – w zależności od potrzeb.
8. Wykonuje zarządzenia Prezesa Sądu i Przewodniczącego Wydziału.

18.01.2018

(data)

PREZES  
Sądu Apelacyjnego w Gdańsku  
SSA Jacek Grela  
(podpis prezesa sądu)

