

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 23 - j.t.) w związku z § 48 ust. 1pkt 2b rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2015 poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Apelacyjnego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **18.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.**

Imię (imiona): Ewelina
Nazwisko: Jokiel
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
Przydział do wydziału lub wydziałów: I Wydział Cywilny Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
Pełnione funkcje: Zastępca Przewodniczącego I Wydziału Cywilnego
Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: co najmniej 40% spraw „ACa”, „AGa”, „ACz”, „ACo”, „AGz” i „AGo” oraz 100 % spraw „S” - ewentualne dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe): Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): - ograniczony zakres udziału w przydziale spraw wpływających do wydziału jest uzasadniony pełnieniem funkcji Zastępcy Przewodniczącego Wydziału
Zasady zastępstw: Zastępuje w czasie nieobecności Przewodniczącego I Wydziału Cywilnego. Zastępuje SSA Mirosława Ożoga w sprawach ACa, ACz, ACo.
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): <ol style="list-style-type: none"> 1. Przy uwzględnieniu wskaźnika co najmniej 40% udziału w podziale spraw wpływających do Wydziału orzeka na rozprawach i posiedzeniach w sprawach „ACa”, „AGa”, „ACz”, „ACo”, „AGz” i „AGo” oraz 100 % w sprawach „S”. 2. Nadaje klauzulę wykonalności oraz stwierdza prawomocność w sprawach, w których była sędzią sprawozdawcą oraz przewodniczącym składu orzekającego a sędzią sprawozdawcą był sędzia delegowany. 3. Wykonuje czynności związane z postępowaniem międzyinstancyjnym - nadaje bieg zażaleniom, skargom o wznowienie postępowania, skargom kasacyjnym, skargom na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki oraz skargom o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia z cyfrą końcową sygn. akt 1, 2, 3. 4. Wykonuje inne czynności wynikające z Regulaminu urzędowania sądów powszechnych. 5. Pełni dyżury wynikające z kodeksu wyborczego związane z rozpoznawaniem zażaleń od postanowień sądów okręgowych wydawanych w trakcie kampanii wyborczych oraz wynikające ze stosowania przepisów ustawy Prawo o zgromadzeniach, a także dyżury w sprawach z ustawy o referendum lokalnym - w zależności od potrzeb. 6. Orzeka w sprawach dyscyplinarnych rozpoznawanych przed Sądem Apelacyjnym w Gdańsku.

18.01.2018 -
 (data)

PREZES
 Sądu Apelacyjnego w Gdańsku

 (podpis Prezesa Grotia)

