

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 23- j.t.) w związku z § 48 ust. 1pkt 2d rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2015 poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Apelacyjnego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **18.01.2018 r.** do dnia **31.12.2018 r.**

Imię (iniona): Zbigniew
Nazwisko: Merchel
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
Przydział do wydziału lub wydziałów: IV Wydział Wizytacji Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
Pełnione funkcje: Wizytator ds. cywilnych
Reguły przydziału spraw: <i>-wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</i> co najmniej 50% udziału w przydziale wpływu spraw do I Wydziału Cywilnego <i>-ewentualne dodatkowe lub odniemanie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):</i>
Uzasadnienie reguły przydziału spraw – ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): - ograniczony zakres udziału w przydziale spraw wpływających do wydziału jest uzasadniony pełnieniem funkcji wizytatora ds. cywilnych
Zasady zastępstw: Zastępuje w czasie nieobecności SSA Teresę Sobolewską – w sprawach wizytacyjnych oraz SSA Ewę Giezek – w sprawach wizytacyjnych i w sprawach wyznaczonych do rozpoznania w I Wydziale Cywilnym.
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): <ol style="list-style-type: none">1. Wykonuje jako wizytator z zakresu prawa cywilnego zadania nadzorcze według zatwierdzonego rocznego planu zadań nadzorczych w okręgu Sądów Okręgowych w Bydgoszczy, Toruniu i we Włocławku.2. Opracowuje informacje dotyczące spraw cywilnych zleconych przez Ministerstwo Sprawiedliwości w trybie doraźnym.3. Bada na zlecenie Prezesa Sadu Apelacyjnego zasadność skarg i wniosków dotyczących czynności sędziów lub sądu, w szczególności sprawności lub toku postępowania sądowego w okręgu Sądów Okręgowych w Bydgoszczy, Toruniu i we Włocławku.4. Orzeka na rozprawach i posiedzeniach, z wyłączeniem spraw kategorii „S”.5. Nadaje klauzulę wykonalności oraz stwierdza prawomocność w sprawach w których był sędzią sprawozdawcą oraz przewodniczącym składu orzekającego, a sędzią sprawozdawcą był sędzia delegowany.6. Orzeka w sprawach dyscyplinarnych rozpoznawanych przed Sądem Apelacyjnym w Gdańsku.

7. Pełni dyżury wynikające z kodeksu wyborczego związane z rozpoznawaniem zażaleń od postanowień sądów okręgowych wydawanych w trakcie kampanii wyborczych oraz wynikające ze stosowania przepisów ustawy Prawo o zgromadzeniach a także dyżury w sprawach z ustawy o referendum lokalnym – w zależności od potrzeb.
8. Wykonuje zarządzenia Prezesa Sądu i Przewodniczącego Wydziału.

18.01.2018

(data)

PREZES
Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
(podpis prezesa sądu)
SSA Jacek Grela
(3)