

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2016r. poz. 2062 ze zm.) w związku z § 48 ust. 1pkt 2f rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2015 poz. 2316 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Apelacyjnego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **01.01.2018 r.** do dnia **31.12.2018 r.**

Imię (imiiona): Rafał
Nazwisko: Ryś
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Okręgowego w Gdańsku
Przydział do wydziału lub wydziałów: II Wydział Karny Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
Pełnione funkcje: Wiceprezes Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
Reguły przydziału spraw: <i>- wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich;</i> co najmniej 25 % udziału w przydziale spraw wpływających do II Wydziału Karnego <i>- ewentualnie dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe);</i>
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalania wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (<i>podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%</i>): - ograniczony zakres udziału w przydziale spraw wpływających do wydziału jest uzasadniony pełnieniem funkcji Wiceprezesa
Zasady zastępstwa: zastępuje Wiceprezesa Sądu Apelacyjnego w Gdańsku SSA Artura Lesiaka podczas nieobecności
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowi, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): Do obowiązków Wiceprezesa Sądu Apelacyjnego należy: 1. W zakresie administracji sądowej: a) kierowanie pracą administracji sądowej w zakresie Biblioteki; b) usprawnianie organizacji i techniki pracy Sądu; c) sprawowanie nadzoru nad pracownikami odpowiedzialnymi za BHP i P.Poż. w Sądzie Apelacyjnym w Gdańsku w zakresie nienależącym do kompetencji Dyrektora Sądu. d) sprawowanie nadzoru nad pracą Oddziałów Informatycznych Sądu Apelacyjnego w Gdańsku w zakresie nienależącym do kompetencji Dyrektora Sądu. 2. Sprawowanie bieżącego nadzoru nad pracą Rzecznika Prasowego Sądu, którego Wiceprezes jest bezpośrednim przełożonym w zakresie działalności informacyjnej; 3. Dokonywanie ocen kwalifikacyjnych asystentów sędziów. 4. Przewodniczenie komisjom konkursowym, powoływanym w związku z rekrutacją na stanowiska asystentów sędziego.

5. Sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad pracą sędziów wizytatorów ds. karnych Sądu Apelacyjnego.
6. Sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad działalnością administracyjną sądów okręgowych w Bydgoszczy, Elblągu, Gdańsku, Słupsku, Toruniu i we Włocławku w sprawach karnych i penitencjarnych.
7. Udzielanie odpowiedzi z upoważnienia Prezesa Sądu Apelacyjnego na skargi i wnioski kierowane do Prezesa dotyczące pracy Sądu Apelacyjnego w Gdańsku oraz sądów okręgowych i rejonowych na obszarze Sądu Apelacyjnego w Gdańsku z zakresu spraw karnych i penitencjarnych.
8. Przyjmowanie interesantów oraz badanie zasadności skarg i rozpatrywanie wniosków obywateli na działalność Sądu Apelacyjnego w Gdańsku oraz sądów okręgowych apelacji gdańskiej w zakresie spraw karnych i penitencjarnych.
9. Sprawowanie nadzoru nad sprawami rozpoznawanymi przez Sąd Apelacyjny - Sąd Dyscyplinarny w Gdańsku.
10. Nadzór nad Oddziałem Kadr w zakresie spraw związanych z czynnościami Zastępcy Rzecznika Dyscyplinarnego.
11. Przyjmowanie ślubowania:
 - a) od notariuszy na podstawie art. 15 § 2 ustawy Prawo o notariacie;
 - b) od komorników na podstawie art. 14 pkt 2 ustawy o komornikach sądowych i egzekucji oraz zawiadomienie o powyższym Ministra Sprawiedliwości, prezesa właściwego sądu okręgowego, prezesa właściwego sądu rejonowego oraz radę właściwej izby komorniczej.
12. Udzielanie informacji publicznych, a także prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach dotyczących dostępu do informacji publicznej.
13. Nadzorowanie prowadzenia strony podmiotowej Sądu Apelacyjnego w Gdańsku w Biuletynie Informacji Publicznej.
14. Orzekanie w II Wydziale Karnym we wpływających do wydziału sprawach w ilości nie mniejszej niż 1/4 obciążenia sędziego, uzależnionej potrzebami wydziału.

24. 11. 2017.

(data)

PREZES
Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
(podpis Prezesa sądu)
SSA Jacek Gręca
(3)