

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2062, z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1pkt 2b rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2015 poz. 2316) po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Apelacyjnego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **01.01.2018 r.** do dnia **31.12.2018 r.**

Imię (imiona): Włodzimierz
Nazwisko: Brazewicz
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
Przydział do wydziału lub wydziałów: II Wydział Karny Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
Pełnione funkcje: Kierownik Szkolenia Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydziału do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy obciążenia dla każdego z nich: co najmniej 90 % - ewentualne dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalania wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyni zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): - ograniczony zakres udziału w przydziale spraw wpływających do wydziału jest uzasadniony pełnieniem funkcji kierownika szkolenia.
Zasady zastępstwa: Zastępuje w razie nie przybycia na posiedzenie (rozprawę) sędziego zgodnie z alfabetyczną listą sędziów wydziału z uwzględnieniem bieżących obowiązków.
Dodatkowo obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowi, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): 1. Wykonuje obowiązki Kierownika Szkolenia w Sądzie Apelacyjnym w Gdańsku. 2. Orzeka we wpływających do Wydziału sprawach w ilości co najmniej 90% obciążenia sędziego, uzależnionej potrzebami wydziału. 3. Orzeka w sprawach dyscyplinarnych rozpoznawanych przed Sądem Apelacyjnym w Gdańsku. 4. Wykonuje zarządzenia Prezesa Sądu i Przewodniczącego Wydziału.

24.11.2017.

(data)

P R E Z E S
 Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
 (Prezesa sądu)

SSA Jacek Grela
 (3)