

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z 27 lipca 2001r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 52 – ze zm.) w związku z § 68 ust.5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 18 czerwca 2019 roku – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2019 poz. 1141), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Apelacyjnego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu), ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od **22.07.2019 r. do 31.12.2019 r.**

<b>Imię (imiona):</b> <b>Agnieszka</b>
<b>Nazwisko:</b> <b>Witczak-Słoczyńskiej</b>
<b>Stanowisko służbowe:</b> <b>Sędzia Sądu Apelacyjnego w Gdańsku</b>
<b>Przydział do wydziału lub wydziałów:</b> <b>I Wydział Cywilny Sądu Apelacyjnego w Gdańsku</b>
<b>Pełnione funkcje:</b>
<b>Reguły przydziału spraw:</b> <i>-wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</i> <b>100%</b> <i>-ewentualne dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):</i>
<b>Uzasadnienie reguły przydziału spraw – ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):</b>
<b>Zasady zastępstw:</b>  Zastępuje w sprawach nie zakończonych SSR (del.)B. Błaszczyk i SSR (del.) J.Jankowską Jest zastępowana przez SSO (del.) D.Majerską-Janowską
<b>Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy):</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Orzeka na rozprawach i posiedzeniach, z wyłączeniem spraw kategorii „S”.</li><li>2. Nadaje klauzulę wykonalności oraz stwierdza prawomocność w sprawach, w których była sędzią sprawozdawcą.</li><li>3. Wydaje zarządzenia dotyczące doręczenia stronom i pełnomocnikom orzeczeń z uzasadnieniami w sprawach apelacyjnych i zażaleniowych, w których była sprawozdawcą.</li><li>4. Pełni dyżury wynikające z kodeksu wyborczego związane z rozpoznawaniem zażaleń od postanowień sądów okręgowych wydawanych w trakcie kampanii wyborczych oraz wynikające ze stosowania przepisów ustawy Prawo o zgromadzeniach, a także dyżury w sprawach z ustawy o referendum lokalnym – w zależności od potrzeb.</li><li>5. Wykonuje zarządzenia Prezesa Sądu i Przewodniczącego Wydziału.</li></ol>

*22 lipca 2019*  
(data)

**PREZES**  
Sądu Apelacyjnego w Gdańsku  
SSA *Witczak*  
2019