

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 52) w związku z § 48 ust. 1pkt 2e rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2015 poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Apelacyjnego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalają następujący indywidualny podział czynności w okresie od **16.01.2019 r. do 31.12.2019 r.**

Imię (imiona): Ewelina
Nazwisko: Jokiel
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
Przydział do wydziału lub wydziałów: I Wydział Cywilny Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
Pełnione funkcje: Przewodnicząca I Wydziału Cywilnego
Reguły przydziału spraw: <i>-wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</i> co najmniej 30% <i>-ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):</i>
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (<u>podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%</u>): - ograniczony zakres udziału w przydziale spraw wpływających do wydziału jest uzasadniony pełnieniem funkcji Przewodniczącej Wydziału
Zasady zastępstw: W czasie nieobecności Zastępcy Przewodniczącej I Wydziału Cywilnego wykonuje wszystkie czynności związane z tokiem postępowania, w tym postępowania międzyinstancyjnego w sprawach. Zastępuje SSA Dariusza Janiszewskiego w sprawach „ACa”, „AGa”, „ACz”, „ACo”, „AGz”, „AGo” i „S”.
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): <ol style="list-style-type: none">1. Przy uwzględnieniu wskaźnika co najmniej 30% udziału w podziale spraw wpływających do Wydziału orzeka na rozprawach i posiedzeniach, z wyłączeniem spraw kategorii „S”.2. Nadaje klauzulę wykonalności oraz stwierdza prawomocność w sprawach, w których była sędzią sprawozdawcą.3. Wydaje zarządzenia dotyczące doręczenia stronom i pełnomocnikom orzeczeń z uzasadnieniami w sprawach apelacyjnych i zażaleniowych, w których była sprawozdawcą.4. Wykonuje czynności związane z postępowaniem międzyinstancyjnym - nadaje bieg zażaleniom, skargom o wznowienie postępowania, skargom kasacyjnym, skargom na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki oraz skargom o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia z cyfrą końcową sygn. akt 1, 2, 3,4,5.5. Wykonuje inne czynności wynikające z Regulaminu urzędowania sądów powszechnych.6. Pełni dyżury wynikające z kodeksu wyborczego związane z rozpoznawaniem zażaleń od postanowień sądów okręgowych wydawanych w trakcie kampanii wyborczych oraz wynikające ze stosowania przepisów ustawy Prawo o zgromadzeniach, a także dyżury w sprawach z ustawy o referendum lokalnym - w zależności od potrzeb.

16 stycznia 2019 r.
.....
(data)

Wykorzystujący funkcję Prezesa
Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
.....
(podpis prezesa sądu)
SSA Anna Lesiak