

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2019.52 j.t.) w związku z § 68 ust.5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 18 czerwca 2019 roku – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2019.1141 – j.t.), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Apelacyjnego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu), ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od **01.01.2020 r.** do **31.12.2020 r.**

<i>Imię (imiona):</i> Daria
<i>Nazwisko:</i> Stanek
<i>Stanowisko służbowe:</i> Sędzia Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
<i>Przydział do wydziału lub wydziałów:</i> IV Wydział Wizytacji Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
<i>Pełnione funkcje:</i> Wizytator ds. pracy i ubezpieczeń społecznych
<i>Reguły przydziału spraw:</i> -wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału <u>należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</u> co najmniej 50% spraw „AUa”, „AUz”, „AUo”, „APa”, „APz”, „APo” oraz 100% spraw „S” w przydziale wpływu spraw do III Wydziału Pracy i Ubezpieczeń Społecznych, jako sędzia wyspecjalizowany -ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):
<i>Uzasadnienie reguły przydziału spraw – ustalania wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):</i> - ograniczony zakres udziału w przydziale spraw wpływających do wydziału jest uzasadniony pełnieniem funkcji wizytatora ds. pracy i ubezpieczeń społecznych, przy określaniu zakresu udziału wizytatora w przydziale spraw wpływających do wydziału uwzględniono liczbę jednostek organizacyjnych w obszarze właściwości Sądu Apelacyjnego w Gdańsku, liczbę etatów orzeczniczych w tych jednostkach oraz zakres zaplanowanych czynności nadzorczych.
<i>Zasady zastępstw:</i> zastępstwa orzecznicze w sprawach wyznaczonych do rozpoznania w III Wydziale Pracy i Ubezpieczeń Społecznych według ustalonego planu zastępstw oraz powierzenia zastępstwa przez Przewodniczącego Wydziału z pominięciem planu zastępstw w przypadkach określonych Regulaminem urzędowania sądów powszechnych (§71 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).
<i>Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowi, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy):</i> 1. Wykonuje jako wizytator z zakresu pracy i ubezpieczeń społecznych czynności nadzorcze według zatwierdzonego rocznego planu zadań nadzorczych, w Sądzie Apelacyjnym w Gdańsku oraz w sądach okręgowych apelacji gdańskiej. 2. Bada na zlecenie Prezesa Sądu zasadność skarg i wniosków dotyczących czynności sędziów lub sądu, w szczególności sprawności lub toku postępowania sądowego w Sądzie Apelacyjnym w Gdańsku oraz w sądach okręgowych apelacji gdańskiej. 3. Przy uwzględnieniu wskaźnika co najmniej 50% udziału w przydziale wpływających do Wydziału spraw orzeka na rozprawach i posiedzeniach w sprawach „AUa”, „AUz”, „AUo”, „APa”, „APz”, „APo” oraz 100 % w sprawach „S”. 4. Wydaje zarządzenia dotyczące doręczenia stronom i pełnomocnikom orzeczeń i uzasadnień w sprawach apelacyjnych i zażaleniowych, w których była referentem. 5. Jako referent w sprawach, w których wniesiono zażalenie do Sądu Najwyższego, skargę kasacyjną, skargę o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia, wydaje stosowne postanowienia incydentalne i kończące postępowanie.

6. Współpracuje z Biblioteką Sądu odnośnie realizacji potrzeb Wydziału Pracy i Ubezpieczeń Społecznych w zakresie zaopatrzenia w pomoce dydaktyczne oraz zamówienia orzecznictwa i publikatorów prawniczych.
7. Wykonuje inne czynności wynikające z Regulaminu urzędowania sądów powszechnych.
8. Wykonuje zarządzenia Prezesa Sądu i Przewodniczącego Wydziału.

29.11.2019

(data)

Podpis prezesa sądu
PREZES
Sądu Apelacyjnego w Gdańsku

SSA Artur Lesiak